PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA Geopark

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA E DELLA PROVA ORALE DELLA PROVA SELETTIVA INTERNA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DELLA CATEGORIA C, LIVELLO BASE, IN APPLICAZIONE DELLA PROGRESSIONE TRA CATEGORIE, DI CUI ALL'ARTICOLO 16 DELL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL 20 APRILE 2007.

Il decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

Il Dipartimento della Funzione pubblica ha successivamente approvato il nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, che disciplina le modalità organizzazione e di gestione delle prove selettive per le procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19. Il protocollo è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

Il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, ha dettato ulteriori misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19, individuando, all'articolo 9, le certificazioni verdi Covid – 19.

Il decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, ha disposto nuove misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid- 19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche, indicando, all'articolo 3 (impiego delle certificazioni verdi Covid – 19), tra le attività per l'accesso alle quali è richiesto l'impiego della certificazione, i concorsi pubblici.

La Provincia autonoma di Trento, con ordinanze n. 71 del 26 aprile 2021, punto 52), n. 73 del 21 maggio 2021, punto 17) e n. 80 del 2 agosto 2021, punto 8) ha indicato le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, recepite dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle procedure di concorso pubblico, che di seguito si riepilogano con particolare riferimento alla procedura in oggetto:

1. Misure organizzative ed igienico-sanitarie per lo svolgimento della prova scritta e della prova orale.

Il Candidato sarà preventivamente informato delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, tramite apposita comunicazione pubblicata sul sito istituzionale

dell'Ente Parco alla sezione concorsi, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, il Candidato dovrà:

1) presentarsi da solo e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetto da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
b) tosse di recente comparsa;
c) difficoltà respiratoria;
d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
e) mal di gola;

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;

4) essere munito, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale e per ogni singola prova, di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità così come indicate dal vigente Decreto Legge n. 52/2021. Il referto dovrà essere consegnato all'atto dell'ingresso alla sede concorsuale prima dell' identificazione del candidato. Si precisa che le certificazioni potranno essere esibite sia in formato cartaceo che digitale.

5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area adibita al concorso e sino all'uscita, il filtrante facciale FFP2 messa a disposizione dall'Amministrazione.

Il rispetto delle condizioni di cui ai sopra riportati punti 2 e 3 sarà oggetto di un'apposita **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 che dovrà essere consegnata dal candidato al punto di accesso all'area adibita alla prova selettiva.

Tutti i dati relativi alla suddetta certificazione verde Covid-19 non saranno trattenuti dall'amministrazione e, in ogni caso, qualora presenti su strumentazione informatica, saranno cancellati al termine della verifica.

In caso di rifiuto da parte del candidato a produrre l'autodichiarazione o nel caso di mancata esibizione del referto relativo al tampone, sarà inibito l'ingresso all'area adibita alla concorsoe ed il candidato sarà invitato a lasciare la sede della concorsoe.

Al momento dell'accesso all'area adibita al concorso verrà rilevata la temperatura corporea del candidati, mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione) o con termometri manuali, che permettano la misurazione automatica.

In tutta l'area adibita al concorso e presso i servizi igienici sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione del candidato sono provvisti di appositi divisori in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento del candidato.

Presso le postazioni di identificazione, quelle dei membri della commissione e dei candidati, sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Al momento dell'identificazione, sarà consegnata al candidato una penna monouso che lo stesso utilizzerà per redigere la propria firma sul tabulato presenze e per il successivo svolgimento della prova.

2. Individuazione delle aree adibite alla sede della prova selettiva, modalità di movimentazione dei flussi dei candidati

Il luogo di svolgimento delle prove della prova selettiva è stato individuato in base al possesso delle seguenti caratteristiche:
- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- disponibilità nella zona di aree riservate al parcheggio del candidato;
- disponibilità di locali con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

La sede individuata per lo svolgimento delle prove è la seguente:

Parco naturale Adamello Brenta – sala giunta – piano terra
Via Nazionale n. 24 – 38080 STREMBO

La sede adibita al concorso è dotata di n. 1 ingresso. Per la presente procedura il candidato, dovrà entrare su espressa chiamata di un membro della Commissione, ed è invitato a presentarsi all'ingresso a partire dalle ore 09.20, per la prova scritta, ed alle ore 14.00 per la prova orale.

Il percorso di accesso ed i movimenti all'interno della sede adibita a concorso sono organizzati in modo da evitare il rischio di assembramenti. Gli stessi potranno essere segnalati da idonea cartellonistica o indicati da personale addetto all'organizzazione presente presso la sede.

Ciascuna area adibita a concorso ha una superficie idonea ad ospitare il candidato e il personale di sorveglianza.

3. Svolgimento della prova scritta.

L'area nella quale viene svolta la prova, è dotata di postazioni operative costituite da un tavolo e da una sedia, in modo che al candidato sia garantita un'area di 4 mq. E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

I candidati verranno accompagnati presso la rispettiva postazione da personale dell'amministrazione.

4. Svolgimento della prova orale.

L'area nella quale viene svolta la prova, è dotata di postazioni operative costituite da un tavolo e da una sedia posizionate in modo che al candidato sia garantita un'area di 4 mq. E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

Il candidato verrà accompagnato presso la rispettiva postazione da personale dell'amministrazione.

5. Procedure di accesso, pulizia e igienizzazione

Per l'intera durata della prova il candidato deve obbligatoriamente mantenere il filtrante facciale FFP2 fornito dall'Amministrazione. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

Una volta raggiunta la propria postazione, il candidato dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato, finché non sarà autorizzato ad uscire dall'area di pertinenza, eseguendo le indicazioni che saranno impartite dal personale di sorveglianza.

E' possibile recarsi ai servizi igienici nel periodo antecedente e successivo alla prova, segnalandolo al personale di sorveglianza.

Per lo svolgimento della prova scritta il candidato troverà il materiale per la stesura della prova già collocato sulla propria postazione. Al termine della prova scritta la consegna degli elaborati sarà effettuata dal candidato che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. Eventuali ulteriori istruzioni per lo svolgimento della prova potranno essere comunicate in loco.

In tutte le operazioni di deflusso i candidati dovranno mantenere tra loro ed il personale di sorveglianza una distanza minima di due metri.

Nell'area adibita a concorso sarà assicurata:
• la bonifica preliminare dell'area nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
• la pulizia giornaliera;
• la sanificazione e disinfezione, al termine della sessione, delle aree utilizzate per la concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
• la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà effettuata con personale qualificato dotato di idonei prodotti;
• nei servizi igienici sarà garantita la presenza di sapone liquido, gel igienizzante e salviette.

5. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento della prova selettiva, i Commissari e tutto il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale dovrà sottoporsi ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione da tenere durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Il personale addetto all'organizzazione della prova selettiva è adeguatamente formato sull'attuazione del presente protocollo.

Le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione - sono regolati dalle misure previste dal Documento di Valutazione dei rischi e dal Piano di Emergenza ed Evacuazione della sede, redatte ed approvate secondo la normativa vigente.

Strembo, 29 dicembre 2021

PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA Geopark - STREMBO (TN)

Il Direttore
Dott. Cristiano Trotter